

ACTA DEL EVENTO DELIBERATIVO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2025 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA

1. DATOS GENERALES

- **Fecha:** Jueves, 14 de mayo de 2026
- **Hora de Inicio:** 15:30 | **Hora de Finalización:** 16:30
- **Modalidad:** Presencial (Auditorio Institucional - Grabación y retransmisión digital)
- **Máxima Autoridad:** Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos, Registrador de la Propiedad
- **Responsable del Proceso:** Mgtr. Alexandra Calderón Guillén, Responsable de Planificación
- **Período Evaluado:** Año Fiscal 2025.
- **Fecha del Acta de Compromisos:** Jueves, 14 de mayo de 2026

2. DESARROLLO DEL EVENTO DELIBERATIVO

En cumplimiento de la Fase 3 del Reglamento de Rendición de Cuentas, la máxima autoridad y el equipo técnico llevaron a cabo el evento de deliberación pública. Durante este espacio se presentaron los resultados de la gestión 2025 y se recopilieron las demandas de la ciudadanía bajo la siguiente secuencia programática:

- **Apertura y Acto Cívico:** Introducción institucional y entonación del Himno Nacional de la República del Ecuador.
- **Proyección Audiovisual:** Presentación del video institucional de gestión.
- **Ponencia de la Máxima Autoridad:** Intervención del Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos para exponer los hitos del periodo.
- **Participación Ciudadana:** Espacio de diálogo estructurado para la recepción de aportes enfocados en fortalecer la transparencia y la calidad del servicio.

3. SÍNTESIS DE LA GESTIÓN EXPUESTA (LOGROS 2025)

Durante la presentación del informe se destacaron los siguientes resultados claves:

- **Volumen Operativo:** Se gestionaron 113.529 trámites (44.480 inscripciones y 55.822 certificados emitidos, entre otros).
- **Optimización de Tiempos:** Las inscripciones y certificaciones bajaron drásticamente a un tiempo de respuesta de 3 días, mientras que las razones de inscripción y copias certificadas se redujeron a 1 hora.
- **Eficiencia en Plataforma SINE:** Se disminuyó la carga acumulada de casos pendientes, pasando de 16.570 en diciembre de 2024 a 8.263 casos a diciembre de 2025.
- **Gestión Financiera:** Ingresos por \$6.507.216,99 y Gastos por \$4.924.145,90, logrando un remanente de \$1.583.071,09 y un 78,84% de ejecución presupuestaria.
- **Satisfacción Ciudadana:** El índice de aprobación general creció del 78,88% al 85,13% en el último año.

4. ACTA DE COMPROMISOS INSTITUCIONALES (FASE DE PARTICIPACIÓN)

ACTA DEL EVENTO DELIBERATIVO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2025 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA

Como resultado directo de las solicitudes ciudadanas recopiladas y con el fin de robustecer el plan de mejora regulatoria, se suscribió la matriz de acuerdos obligatorios abajo detallada, entre los delegados ciudadanos Paúl Andrés Cevallos Alvarado, Asesor Inmobiliario y Juan Francisco López Heredia, Estudiante del Instituto Universitario San Isidro.

Aporte ciudadano/ Sugerencia	Compromiso Institucional/ Plan de Trabajo	Plazo
Facilitar tabla de valores actualizada y formatos de solicitudes para trámites.	Publicar de manera destacada en el portal web institucional la tabla de aranceles y el repositorio de formularios descargables.	Corto Plazo
Diferenciar en la consulta en línea entre trámites "inscritos" y "con devolutiva".	Analizar la factibilidad técnica de la modificación del estado del sistema registral para detallar el resultado final del trámite en la consulta pública.	Mediano Plazo
Certificados de propiedad consolidados en inmuebles con múltiples propietarios.	Analizar la factibilidad técnica y jurídica para unificar la información del historial de dominio en un solo cuerpo documental por ficha registral.	Largo Plazo
Agilizar la aprobación de pagos en línea para que sean inmediatos.	Implementar el botón de pagos para reducir los tiempos de acreditación.	Mediano Plazo
Incorporar la clave catastral en formularios digitales.	Analizar la factibilidad técnica de incluir el campo de clave catastral como dato mandatorio en los formularios de ingreso para mejorar la trazabilidad con el GAD Municipal.	Largo Plazo
Informar causas comunes de devolutivas y criterios técnicos sobre linderos/vías.	Publicar una guía de "Preguntas Frecuentes y Causas de Devolución" y capacitar al personal de ventanilla para brindar asesoría preventiva.	Corto Plazo
Fortalecer servicios en línea para usuarios sin firma electrónica.	Evaluar mecanismos de actualización de datos alternativos que mantengan la seguridad jurídica sin ser una barrera tecnológica.	Largo Plazo
Espacios de atención directa con el Registrador o abogados (Previa cita).	Fortalecer los conocimientos de los funcionarios de atención al usuario en la parte técnica y de análisis de requisitos, garantizando el acceso directo a la asesoría jurídica.	Corto plazo

6. CERTIFICACIÓN DE ASISTENCIA Y REGISTRO DIGITAL

La validación de quórum, así como la asistencia de los representantes ciudadanos, gremios y sociedad civil, se ejecutó de forma inequívoca mediante el registro de sus nombres completos, apellidos y números de cédula de identidad en el chat interactivo de la plataforma Zoom.

En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia rectores de este proceso, se adjunta al presente expediente digital el enlace de acceso a la sesión grabada e íntegra del evento:

ACTA DEL EVENTO DELIBERATIVO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2025 DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA

- **Enlace de la sesión grabada:**

https://drive.google.com/drive/folders/1hnWd98-qT8E4_4OHypP7a0odD4P-c7cE

Para constancia y validez técnica, firman las autoridades responsables de la mesa:

Dr. Victor Hugo Molineros Gallegos
Registrador de la Propiedad

Mgtr. Alexandra Calderón Guillén
Responsable de Planificación y Seguimiento