



ALCALDÍA DE  
**CUENCA**



REGISTRO DE LA  
**PROPIEDAD**

## RESOLUCIÓN No. RA-RPCC-032-2025

**DR. VÍCTOR HUGO MOLINEROS GALLEGOS.**  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA**

### CONSIDERANDO:

**Que**, el Ecuador es un Estado Constitucional de Derechos y Justicia según el Art. 1 de la Constitución de la República del Ecuador; por lo tanto, las compras gubernamentales que realicen las entidades que integran el sector público deben estar constitucionalizadas. En tal virtud, el Art. 288 Ibídem, expresamente determina que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizará los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

**Que**, el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador claramente determinada que; *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultadas que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

**Que**, con el antecedente expuesto, la Asamblea Nacional Constituyente expidió la nueva Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNC-<sup>1</sup>, publicada mediante Suplemento del Registro Oficial No. 395, de fecha 04 de agosto de 2008, normativa que regula la forma de contratación de todas las entidades del sector público, respecto de la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría; esto de conformidad con el Art. 225 de la Constitución de la República y Art. 1 de la LOSNC; esta norma ha tenido algunas reformas, por lo tanto, para la fundamentación del presente acto administrativo se citarán la normas vigentes a la fecha de su expedición;

**Que**, el objetivo del presente acto administrativo es la reforma del Plan Anual de Contratación del año 2025 de la entidad contratante, para ello, es pertinente invocar la norma legal que establece la figura jurídica de planificación, así tenemos el primer inciso del Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNC-: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado”*;

**Que**, el tercer inciso del Art. 22 Ibídem, señala: *“El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley”*; es decir, que la figura jurídica invocada se encuentra desarrollada normativa y complementariamente por el Reglamento General;

**Que**, en tal virtud, los dos últimos párrafos del Art. 43 del nuevo Reglamento General de la LOSNC establece la posibilidad de modificar el PAC por asuntos imprevistos, así encontramos: *“Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por*



*el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRAS PÚBLICAS. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas” (Énfasis agregado);*

**Que**, del mismo modo, las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado (Acuerdo 004-CG 2023), 406-02 Planificación, establece la figura del PAC y la posibilidad de reformarlo, cuya competencia radica en la máxima autoridad, así encontramos: *“Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente. El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo y presupuesto del Estado. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial establecidos en la ley. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán incluirse en el PAC inicial o reformulado.”; El plan será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad al igual que sus reformas y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) hasta el 15 de enero de cada año e incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizar, la descripción del objeto a contratar, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan...” (énfasis de mi autoría)*

**Que**, mediante ORDENANZA PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA, en su Título I DE LA O EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD, en su Artículo 14 establece que *“La o el Registrador de la Propiedad del cantón Cuenca, como máxima autoridad administrativa y representante legal y judicial del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca...”;*

**Que**, mediante acción de personal Nro. AP-2025-036 de fecha 13 de febrero de 2025 suscrita por el Dr. Cristian Zamora Matute Alcalde del Cantón Cuenca, designa al Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos con C.I. Nro. 1707009153 como Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca a partir del 13 de febrero de 2025.

**Que**, los principios constitucionales que regulan las compras gubernamentales en el Ecuador, en particular el de oportunidad y legalidad, al surgir un nuevo requerimiento no planificado, se deberá respetar el ordenamiento jurídico vigente previo a la determinación de un proceso de adquisición, esto es, la Reforma al Plan Anual de Contratación del año 2025 del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca;

**Que**, mediante Resolución Nro. RA-RPCC-0002-2025 de 14 de enero de 2025, el Abg. Carlos Celi Bravo Mgs., Registrador de la Propiedad Encargado, aprobó el Plan Anual de Contratación del año 2025 del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, con todos sus anexos del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca.

**Que**, mediante memorando Nro. RPCC-JDP-2025-0143- M, de fecha 28 de mayo de 2025, la Mgs. Alexandra Pastora Calderón Guillen Jefe de Planificación, solicita al Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos lo siguiente *“Con un cordial saludo, cúpleme informar a usted, señor Registrador que, dado que el proyecto de inversión “Implementación y certificación de un Sistema de Gestión de Calidad basado en la norma ISO 9001:2015 en el Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca”, no ha sido priorizado para el 2025, conforme consta en la Resolución Nro. RA-RPCC-023-2025 del 25 de abril de 2025, que reforma el Plan Operativo Anual y Presupuesto 2025, se requiere realizar la reforma al Plan Anual de Contratación”*



**Que,** mediante informe técnico y económico REFORMA AL PAC NRO.001 de fecha 28 de mayo de 2025, (REFORMA INTEGRAL PAC DE LA JEFATURA DE PLANIFICACIÓN) elaborado por la Mgs. Alexandra Calderón Guillen Jefe de Planificación y Autorizado por el Dr. Hugo Molinero Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca informa que *“Se concluye que la reforma solicitada cumple con la justificación técnica y económica la misma que es indispensable para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales”*

**Que,** mediante informe técnico y económico REFORMA AL PAC NRO. 001 (REFORMA INTEGRAL PAC DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE TALENTO HUMANO), de fecha 28 de mayo de 2025, elaborado por la Ing. María José Páez Vinueza DIRECTORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TALENTO HUMANO y autorizado por el Dr. Hugo Molineros Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca informa que *“Se concluye que la reforma solicitada cumple con la justificación técnica y económica la misma que es indispensable para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales.”*

**Que,** mediante Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0461-DDITH de fecha 30 de mayo de 2025 en donde la Ing. María José Páez Vinueza DIRECTORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TALENTO HUMANO informa a la Ing. Mónica Alexandra Calderón Brito Analista de Compras Públicas *“procedo a realizar el adjunto del Informe de la Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano, a la vez agradecer por el apoyo brindado en el levantamiento del Informe”*

**Que,** mediante informe técnico REFORMA AL PAC NRO.001 (REFORMA INTEGRAL PAC DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS REGISTRALES) de fecha 18 de junio de 2025, elaborado por el Abg. David Ismael Ortigas Jadan Director de Servicios Registrales (E) y autorizado por el Dr. Hugo Molineros Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca informa que *“Se concluye que la reforma solicitada cumple con la justificación técnica y económica la misma que es indispensable para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales”*

**Que,** mediante Memorando Nro. RPCC-DRS-2025-0347-M de fecha 19 de junio de 2025 el Abg. David Ismael Ortega Jadan DIRECTOR DE SERVICIOS REGISTRALES (E) informa a la Ing. Mónica Alexandra Calderón Brito Analista de Compras Publica *“Adjunto el informe de la Dirección de Servicios Registrales, para reforma al PAC; para los trámites que correspondan solicito su colaboración.”*

**Que** mediante informe técnico REFORMA AL PAC NRO.001 (REFORMA INTEGRAL PAC DE LA JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN.) de 19 de junio de 2025, elaborado por el Ing. Hugo Adrián Álvarez ANALISTA TICS 3 y autorizado por el Dr. Hugo Molineros Gallegos informa que *“Se concluye que la reforma solicitada cumple con la justificación técnica y económica la misma que es indispensable para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales.”*

**Que,** mediante Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0033-GOM de fecha 19 de junio de 2025 El Ing. Hugo Adrián Álvarez Farez ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION 3 solicita al Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca *“Por medio de la presente, me permito solicitar a usted la autorización para la reforma al Plan Anual de Contratación (PAC), correspondiente a la Jefatura de TICS del año 2025, para lo cual adjunto el informe de justificación técnico y económico correspondiente que respalda la citada reforma. De contar con su autorización, se solicita a quien corresponda, generar la resolución de Reforma”*

**Que,** mediante Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0026-GCP, de fecha 23 de junio de 2025, la Ing. Mónica Alexandra Calderón Brito ANALISTA DE COMPRAS PÚBLICAS solicita a la Ing. María Priscila Sigüencia Luna Jefe Administrativo *“Mediante sumilla inserta en Memorando RPCC-JDP-2025-0143-M se solicitó de parte de la Dirección de Asesoría Jurídica a la Jefa Administrativa: “Favor emitir el informe para*



*la reforma al PAC y consolidar de todas unidades para realizar una sola resolución", mediante mismo documento en atención a lo solicitado la Jefa Administrativa me indica "Estimada Mónica, en base a recorrido sírvase plantear los informes técnicos y coordinar con la Dirección de TTHH y Servicios Registrales para consolidar la información." Dando cumplimiento a las solicitudes mencionadas se trabajó conjuntamente con la Dirección de Talento Humano y Dirección de Asesoría Jurídica en cuanto a los informes técnicos y económicos necesarios para este efecto. Los informes de las otras áreas que forman parte de este trámite únicamente se cumple con consolidar de acuerdo a lo solicitado por el Director de Asesoría Jurídica."*

En uso de las atribuciones que le confieren las facultades Constitucionales y Legales, Art. 26 de la Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, en uso de las atribuciones y responsabilidades, determinadas en el Art. 142 del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD, y de la Ordenanza Municipal No. s/n de 21 de febrero de 2011, el Registro de la Propiedad del cantón Cuenca por medio de su máxima autoridad

#### **RESUELVE:**

**Art. 1.-** Aprobar la quinta reforma al Plan Anual de Contratación del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca para el Ejercicio Económico año 2025, conforme lo solicitado en el memorando Nro. Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0026-GCP, de fecha 23 de junio de 2025 y todos los anexos.

**Art.2.-** De la aplicación y ejecución de la presente resolución, encárguese la Jefatura Administrativa.

**Art. 3.-** Disponer al área de Compras Públicas la publicación de la presente resolución en el Sistema Oficial de Contratación Publica [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

**Art. 4.-** Disponer a la Jefatura de Tecnologías de la Información de Comunicación, se proceda a la publicación de la primera reforma al Plan Anual de Contrataciones del año 2025, con sus anexos en la página WEB del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, conforme lo establece el inciso segundo del Art. 22 de la LOSNCP.

La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

Dado y firmado en la ciudad de Cuenca, el 23 de junio del 2025.

**Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos**  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA**

Elaborado por:	Abg. Carlos Vanegas G. Analista de Servicios Registrales	
Revisado y aprobado por:	Abg. Diego Cabrera L. Director de Asesoría Jurídica	



ALCALDÍA DE  
**CUENCA**



REGISTRO DE LA  
**PROPIEDAD**