



**Memorando Nro. MEMO-RPCC-2024-0131**

**Cuenca, 08 de marzo de 2024**

**PARA:** Abg. Carlos Eduardo Celi Bravo  
**Registrador de la Propiedad del Canton Cuenca (E)**

**ASUNTO:** Solicitud de modificaciones al POA

De mi consideración:

Con un cordial y atento saludo, solicito a usted, señor Registrador de la Propiedad, aprobar la aplicación de las modificaciones al Plan Operativo Anual (POA), correspondiente a Comunicación Social y Despacho.

**1. REPROGRAMACIÓN FINANCIERA**

“Contratar los servicios especializados de comunicación audiovisual y reproducción de imágenes para difundir los productos y servicios institucionales.”; ítem presupuestario 530222 – Servicios y derechos en producción y programación de radio y televisión; con el justificativo de conforme lo coordinado con la Jefatura de Planificación, en relación al POA de Comunicación Social y Despacho, se ha detectado un error en la migración para la consolidación del mencionado documento.

La programación financiera mensual actual consta de la siguiente manera:

Presupuesto Vigente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5000,00	-	-

Siendo la programación financiera mensual propuesta la siguiente:

Presupuesto Vigente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.000,00	-	-	-	-	-	-	5000,00	-	-	-	-	-

“Contratar el servicio de difusión de información oficial de la institución.”; ítem presupuestario 530207 – Difusión, información y publicidad; con el justificativo de conforme lo coordinado con la Jefatura de Planificación, en relación al POA de Comunicación Social y Despacho, se ha detectado un error en la migración para la consolidación del mencionado documento. En esta actividad, se requiere cambiar el verificable “Plataforma web actualizada”, siendo lo correcto “Informe de espacios contratados”.

La programación financiera mensual actual consta de la siguiente manera:

Presupuesto Vigente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5000,00	-	-

Siendo la programación financiera mensual propuesta la siguiente:

Presupuesto Vigente	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	5000,00	-	-	-



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2024-0131

Cuenca, 08 de marzo de 2024

## 1. REPROGRAMACIÓN DE ACTIVIDAD

Se solicita la reprogramación de las metas de las actividades abajo detalladas, dado que conforme lo coordinado con la Jefatura de Planificación, en relación al POA de Comunicación Social y Despacho, se ha detectado un error en la migración para la consolidación del mencionado documento.

La programación física mensual actual, consta de la siguiente manera:

Presupuesto Vigente	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Contratar los servicios especializados de comunicación audiovisual y reproducción de imágenes para difundir los productos y servicios institucionales.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Contratar el servicio de difusión de información oficial de la institución.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Contratar el servicio de organización de eventos públicos y/o reuniones de relevancia externa para la gestión institucional.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Atender consultas que hacen usuarios a través de redes sociales.	96	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Elaborar boletines de prensa informativos (Gestión para difusión en medios de comunicación tradicionales y digitales y página web institucional)	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Realizar la convocatoria, organización y puesta en marcha de eventos públicos y/o reuniones de relevancia externa.	3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Gestionar las carteleras institucionales: Administración y uso de espacios determinados para anuncios internos y campañas. (En impresos)	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Ejecutar la campaña: "Cercanía con la institución" (Involuramiento con la misión, visión, objetivos estratégicos, valores, experiencias internas, empatía desde lo interno hacia lo externo, empoderamiento para procesos internos)	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Ejecutar la campaña: "Derechos en equipo" Enmancarda en la prevención de violencia; derechos, salud, medio ambiente y seguridad interna.	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Ejecutar el: "PLAN DE SUGERENCIAS" ¿Qué propones? (De uso interno, a promocionarse, manejarse y administrarse a través del correo: informes@regprocue.gob.ec)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



**Memorando Nro. MEMO-RPCC-2024-0131**

**Cuenca, 08 de marzo de 2024**

La programación física mensual propuesta, es la siguiente:

Presupuesto Vigente	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Contratar los servicios especializados de comunicación audiovisual y reproducción de imágenes para difundir los productos y servicios institucionales.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Contratar el servicio de difusión de información oficial de la institución.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Contratar el servicio de organización de eventos públicos y/o reuniones de relevancia externa para la gestión institucional.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Atender consultas que hacen usuarios a través de redes sociales.	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Elaborar boletines de prensa informativos (Gestión para difusión en medios de comunicación tradicionales y digitales y página web institucional)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizar la convocatoria, organización y puesta en marcha de eventos públicos y/o reuniones de relevancia externa.	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
Gestionar las carteleras institucionales: Administración y uso de espacios determinados para anuncios internos y campañas. (En impresos)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ejecutar la campaña: "Cercanía con la institución" (Involuramiento con la misión, visión, objetivos estratégicos, valores, experiencias internas, empatía desde lo interno hacia lo externo, empoderamiento para procesos internos)	10	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ejecutar la campaña: "Derechos en equipo" Enmascada en la prevención de violencia; derechos, salud, medio ambiente y seguridad interna.	10	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ejecutar el: "PLAN DE SUGERENCIAS" ¿Qué propones? (De uso interno, a promocionarse, manejarse y administrarse a través del correo: informes@regprocue.gob.ec)	10	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida, autorizar la aplicación de las modificaciones al POA, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas de Comunicación Social y Despacho.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,



ALCALDÍA DE  
**CUENCA**



REGISTRO DE LA  
**PROPIEDAD**

**Memorando Nro. MEMO-RPCC-2024-0131**

**Cuenca, 08 de marzo de 2024**

Lcda. Andrea Estefanía Pacheco Padilla  
**ANALISTA DE COMUNICACIÓN Y DESPACHO**

Copia:

Mgs. Alexandra Pastora Calderón Guillén  
**Jefe de Planificación**

NUT: RPCC-2024-0642

