



RESOLUCIÓN RA-RPCC- 023-2025
DR. VÍCTOR HUGO MOLINEROS GALLEGOS
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador; en el Art. 280.- Plan Nacional de Desarrollo establece el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos y está establecido en el artículo 280 de este, instituye la programación, ejecución del presupuesto del Estado y la asignación de los recursos públicos; también establece que se debe coordinar las competencias exclusivas entre el Estado Central y los gobiernos autónomos descentralizados;

Que, la Constitución de la República del Ecuador en el Art. 225.-*El sector público comprende: 1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social. 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado. 3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado. 4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos.*

Que, la Constitución de la República del Ecuador Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.

Que, La Constitución de la República del Ecuador Art. 265.- El sistema público de registro de la propiedad será administrado de manera concurrente entre el Ejecutivo y las municipalidades.

Que, el artículo 5 del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización, COOTAD, hace referencia a la Autonomía, tanto Política, Administrativa y Financiera de los Gobiernos Autónomos Descentralizados; y, de los Regímenes Especiales, los cuales se encuentran previstos en la Constitución.

Que, el artículo 142.- Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización, COOTAD del ejercicio de la competencia de registro de la propiedad. - La administración de los registros de la propiedad de cada cantón corresponde a los gobiernos autónomos descentralizados municipales."

Que, Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización, COOTAD. en el Art.-255.- - Reforma presupuestaria. - Una vez sancionado y aprobado el presupuesto sólo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios: trasposos, suplementos y reducciones de créditos.

Que, en la Sección Octava. - conforme lo dispuesto en el Art. 256, del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, el mismo hace referencia al



traspaso, establece lo siguiente: **“Art. 256.- Traspasos.-** El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado, de oficio o previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, o a pedido de este funcionario, podrá autorizar traspasos de créditos disponibles dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos hayan disponibilidades suficientes, sea porque los respectivos gastos no se efectuaren en todo o en parte debido a causas imprevistas o porque se demuestre con el respectivo informe que existe excedente de disponibilidades”;

Que, de acuerdo a lo que indica la Normativa Codificada el 5 de abril del 2018, hace referencia a los ítems 2.3.4 Reforma Presupuestaria 2.3.4.1 Definición se considera reformas presupuestarias las modificaciones en las asignaciones consignadas a los programas incluidos en los presupuestos aprobados que alteren los techos asignados, el destino de las asignaciones, su naturaleza económica, fuente de financiamiento o cualquiera otra identificación de los componentes de la clave presupuestaria. Las modificaciones se harán sobre los saldos disponibles no comprometidos de las asignaciones. En ningún caso se podrá efectuar reformas que impliquen traspasar recursos destinados a inversión o capital para cubrir gastos corrientes.

Que, en la misma norma en el ítem 2.3.4.6 ÁMBITO DE COMPETENCIAS PARA REALIZACIÓN DE REFORMAS PRESUPUESTARIAS. - 2.3.4.6.6. Reformas Presupuestarias de Empresas Públicas y Gobiernos Autónomos Descentralizados. - Las modificaciones a este tipo de presupuestos se harán de conformidad a lo establecido en sus leyes de creación o en las disposiciones que para el efecto establezca la máxima instancia institucional.

Que, Código Orgánico de Planificación y finanzas Públicas en el Art. 95.- **Contenido y finalidad.** - Comprende las normas, técnicas, métodos y procedimientos vinculados a la provisión de ingresos, gastos y financiamiento para la provisión de bienes y servicios públicos a fin de cumplir las metas del Plan Nacional de Desarrollo y las políticas públicas.

Que, el Art. 100 del Código ibídem dice sobre la Formulación de proformas Institucionales: “Cada entidad y organismo sujeto al Presupuesto General del Estado formulará la proforma del presupuesto institucional, en la que se incluirán todos los egresos necesarios para su gestión.

Las proformas presupuestarias de las empresas públicas gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social incorporarán los programas, proyectos y actividades que hayan sido calificados y definidos de conformidad con los procedimientos y disposiciones previstas en este código y demás leyes”;

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, en su capítulo referente a LAS DISPOSICIONES COMUNES A LA PLANIFICACIÓN Y LAS FINANZAS PÚBLICAS. Tiene por objeto, “organizar, normar y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con el Sistema Nacional de Finanzas Públicas, y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen de desarrollo, del régimen del buen vivir, de las garantías y los derechos constitucionales”;

Que, Código Orgánico de Planificación y finanzas Públicas nos indica en la sección 3era sobre la Aprobación Presupuestaria, en su tercer párrafo del artículo 106 “Cada entidad y organismo que no forma parte del Presupuesto General del Estado deberá aprobar su presupuesto hasta el último día del año previo al cual se expida.”



Que, el Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en la Sección V, expresa: “Art. 105.- **Modificaciones presupuestarias.** - Son los cambios en las asignaciones del presupuesto aprobado que alteren las cantidades asignadas, el destino de las asignaciones, su naturaleza económica, la fuente de financiamiento o cualquiera otra identificación de cada: uno de los componentes de la partida presupuestaria.

En los casos en que las modificaciones presupuestarias impliquen a la programación de la ejecución presupuestaria, se deberá realizar su correspondiente reprogramación.

Las modificaciones presupuestarias son: i) cambios en el monto total aprobado por el respectivo órgano competente; ii) inclusión de programas y/o proyectos de inversión no contemplados en el Plan Anual de Inversión y iii) traspasos de recursos sin modificar el monto total aprobado por el órgano competente. Estas modificaciones pueden afectar a los ingresos permanentes o no permanentes y/o egresos permanentes o no permanentes de los Presupuestos. El primer tipo de modificación puede corresponder a un aumento o a una disminución.”

Que, el Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en el “Art. 107.- Aumentos y disminuciones de ingresos y gastos.- (Sustituido por el Art. 42 del D.E. 1203, R.O. 346-S, 09-XII-2020).- Los presupuestos institucionales pueden ser objeto de aumentos y/o disminuciones de los ingresos y gastos. El ente rector de las finanzas públicas emitirá la norma técnica que regulará los procedimientos correspondientes y ámbitos de competencia. Los aumentos y disminuciones de ingresos y gastos se deberán registrar en los sistemas informáticos integrados de administración financiera que utilice cada entidad.”

Que, el Código Orgánico Administrativo, COA dispone; Art. 98.- Acto administrativo. - Acto administrativo es la declaración unilateral de voluntad, efectuada en ejercicio de la función administrativa que produce efectos jurídicos individuales o generales, siempre que se agote con su cumplimiento y de forma directa. Se expedirá por cualquier medio documental, físico o digital y quedará constancia en el expediente administrativo.

Art. 99.- Requisitos de validez del acto administrativo. Son requisitos de validez: 1.- Competencia; 2.- Objeto; 3.- Voluntad; 4.- Procedimiento; 5.- Motivación.

Que, mediante Resolución Nro. RA-RPCC-0095-2024, del 27 de diciembre de 2024, se resolvió aprobar el Plan Operativo Anual y Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2025 del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, presentados por la Jefe de Planificación, mediante memorando Nro. RPCC-JDP-2024-0490- M del 27 de diciembre de 2024, y por la Directora Financiera, mediante memorando No. RPCC-2024- 0646-DFI del 27 de diciembre de 2024, respectivamente, con todos sus anexos.

Que, mediante Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0196 se dispuso *“luego de una exhaustiva evaluación inicial, se ha evidenciado la imperiosa necesidad de emprender una reestructuración integral de la institución. Esta medida estratégica, orientada a optimizar los flujos de procesos operativos, administrativos y de dirección, tiene como objetivo primordial la mejora continua en la prestación de nuestros servicios. La reestructuración no solo busca incrementar la eficiencia y transparencia en la gestión, sino también fortalecer la capacidad de respuesta a las necesidades de los usuarios, garantizando así un servicio ágil, confiable y de calidad. En este sentido, el inicio del proceso de reestructuración organizacional se presenta como una acción indispensable para asegurar la excelencia en la atención y el cumplimiento de los estándares de servicio que la ciudadanía merece (sic) La Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano asumirá el liderazgo en la coordinación interdepartamental, solicitando diagnósticos y propuestas detalladas a*



cada unidad para fundamentar la reestructuración. Se requiere que cada dirección elabore informes exhaustivos, esenciales para la correcta ejecución de este proceso. Con el objetivo de fomentar la colaboración y asegurar el éxito de esta transformación, se convocarán reuniones de trabajo en los próximos días.

Que, mediante Resolución Nro. RA-RPCC-0022-2025 se dispuso “**ARTÍCULO 1.- INICIAR PROCESO DE REESTRUCTURACIÓN INSTITUCIONAL.** Dispóngase el inicio del proceso de reestructuración institucional del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, con el objetivo de optimizar su gestión administrativa, mejorar la eficiencia en la prestación de servicios y adecuar su estructura orgánica y funcional a las necesidades actuales.”; por lo tanto, es indispensable la actualización del plan operativo anual de conformidad con la nueva administración y garantizando la priorización de los recursos institucionales.

Que, mediante Memorando Nro. RPCC-JDP-2025-0115-M la Jefa de Planificación indica “*en cumplimiento a lo dispuesto por el señor Registrador mediante memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0153 del 11 de marzo de 2025, respecto a que todas las unidades revisen y prioricen las actividades del Plan Operativo Anual (POA) 2025; y, una vez receptadas las solicitudes de modificaciones extraordinarias, anexo encontrará usted, señor Director, el informe técnico de pertinencia de reprogramaciones y reformas extraordinarias al POA Nro. RPCC-JPL-ITP-2025-004, para que, salvo su mejor criterio, disponga la elaboración de la resolución respectiva.*”

En uso de las atribuciones que le confieren las facultades Constitucionales y Legales, Art. 26 de la Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, en uso de las atribuciones y responsabilidades, determinadas en el Art. 142 del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, y de la Ordenanza Municipal No. s/n de 21 de febrero de 2011, el Registro de la Propiedad del cantón Cuenca por medio de su máxima autoridad.

RESUELVE:

LA MODIFICACIÓN EXTRAORDINARIA AL PLAN OPERATIVO ANUAL Y REFORMA AL PRESUPUESTO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA PARA EL 2025

Art. 1.- Aprobar la cuarta modificación extraordinaria al Plan Operativo Anual y quinta reforma al presupuesto del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca del año 2025, considerando el Informe Técnico de Pertinencia Nro. RPCC-JPL-ITP-2025-004 constante en el Memorando Nro. RPCC-JDP-2025-0115-M del 25 de abril de 2025, emitido por la Jefatura de Planificación, considerando que las modificaciones a la Planificación Operativa Anual de la Institución solicitadas, requieren de las reformas al presupuesto codificado institucional, conforme se detalla en el referido informe.

Art. 2.- El Registrador (a) de la Propiedad, los Directores y Jefes de área serán los responsables de ejecutar las modificaciones al POA y reformas al Presupuesto en el ámbito que les corresponda. Las reformas al presupuesto y POA institucional correspondientes al año 2025, se hará saber a los funcionarios competentes de la Institución para los fines legales consiguientes

Art. 3.- La Dirección Financiera en coordinación con la Jefatura de Planificación realizarán el control, y la evaluación del Presupuesto en función de sus objetivos y metas, considerando la situación económica y remitirá al Registrador de la Propiedad.

Art. 4.- Forma parte de la presente Resolución y como Anexo, el Informe Técnico de Pertinencia Nro.



ALCALDÍA DE
CUENCA



REGISTRO DE LA
PROPIEDAD

RPCC-JPL-ITP-2025-004 , elaborado por la Jefatura de Planificación, con todos sus memorandos y anexos.

La jefatura de planificación unificará a esta resolución la modificación aprobada, así como todos sus anexos con la finalidad de proceder a la distribución a las direcciones y jefaturas.

Art. 11.- Disponer, a la Jefatura de Tecnologías de la Información de Comunicaciones la publicación de la presente Resolución; con todos sus anexos y documentos habilitantes en la página WEB del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca.

Dado y firmado en el despacho del Registrador de la Propiedad del cantón Cuenca, el 25 de abril de 2025.

Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA

ELABORADO Y APROBADO	Abg. Diego Cabrera L. DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA	
----------------------	---	--