



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

PARA: Dr. Victor Hugo Molineros Gallegos
Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca

ASUNTO: Solicitud de modificaciones al POA – Presupuesto Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano.

De mi consideración:

Con un cordial y atento saludo, en relación al memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0153 del 11 de marzo de 2025, en el que se dispone realizar la revisión del Plan Operativo Anual a fin de priorizar las actividades que se ejecutaran durante el 2025, solicito a usted, señor Registrador de la Propiedad, aprobar la aplicación de las modificaciones al Plan Operativo Anual (POA), de la Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano.

1. REFORMA PRESUPUESTARIA - Mediante RESOLUCIÓN NO. DGTH-005-2025, DESIGNACIÓN DEL REGISTRADOR/A DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA, de fecha 11/02/2025, RESUELVE - DESIGNAR al Dr. VÍCTOR HUGO MOLINEROS GALLEGOS, con cédula de identidad No. 1707009153, ganador del Concurso Público de Méritos y Oposición, Impugnación Ciudadana y Control Social, para la Selección y Designación del Registrador de la Propiedad Municipal del cantón Cuenca, tal como lo determina el Acta Final de Declaratoria de Ganador del Concurso Público, para que inicie sus labores a partir del día 13 de febrero de 2025

2. Acción de Personal AP-2025-036, de fecha 12/02/2025, inicia sus labores el 13 de febrero del 2025 por un periodo fijo de 4 años.

En tal virtud esta Dirección en base al MEMO-RPCC-2025-0153 del 11 de marzo de 2025 realiza la revisión del POA sobre la base de las disposiciones legales, reglamentarias y las políticas presupuestarias emitidas, se presenta las modificaciones de gasto corriente de acuerdo al monto asignado a los ítems presupuestarios del vigente presupuesto.

Con respecto a RMU de Personal, esta Dirección ha realizado el análisis del distributivo de personal actualizado con el fin de optimizar el recurso humano y financiar los recursos para la compra de renuncias. En lo referente a los Gastos Administrativos, igualmente se han centralizado varios procesos administrativos de contratación, lo cual ha significado la ejecución de procesos a escala y la reducción de costos, dicho incremento fue priorizado por cada una de las dependencias, y su desglose es el siguiente:

| Unidad Operativa | Actividad POA | Ítem Presupuestario | Descripción Ítem Presupuestario | Incremento US\$. | Disminución US\$. | Mes Ejecución |
|------------------|--|---------------------|---------------------------------|------------------|-------------------|----------------------|
| DTH | Gestionar el pago de remuneraciones y beneficios de ley del personal | 5.1. | Gastos en personal | \$105.217,91 | | De Enero a Diciembre |



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

| | | | | | | |
|-----|--|-----------|---|--------------|-------------|--|
| DTH | Gestionar el pago de remuneraciones y beneficios de ley del personal | 6.1. | Gastos en personal para producción | \$288.864,10 | | De Enero a Diciembre |
| DTH | Gestionar la contratación de un profesional en el área de SSO | 5.3.06.06 | Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios | | \$7.330,00 | Se elimina la actividad porque técnico SSO pasa a nómina |
| DTH | Contratar el servicio de capacitaciones para ejecución del Plan de Capacitación Anual. | 5.3.06.12 | Capacitación a servidores públicos | | \$6.194,09 | Junio, Diciembre |
| DTH | Adquirir uniformes para el personal de la institución. | 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | | \$13.257,56 | Noviembre |
| DTH | Adquirir uniformes para el personal de la institución. | 6.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | | \$10.898,14 | Noviembre |
| DTH | Adquirir prendas de protección para la ejecución del Plan Anual de mantenimiento del edificio e instalaciones del RPCC | 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | | \$500,00 | Noviembre |
| DTH | Realizar selección de personal para vinculación mediante contratos civiles de servicios (Inversión) | 7.3.06.06 | Horarios por contratos civiles | | \$87.598,00 | |
| SGE | Adquirir etiquetas para la descripción archivística de cajas y tomos, que constan en la Figura 3 "Etiqueta Carpetas de Manila Folders-Biblioratos" y Figura 4 "Etiqueta Cajas de Retención T15", de la Política Interna para el Sistema de Gestión Documental y Archivo. | 6.3.02.04 | "Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, | | \$4.889,42 | |
| CSD | Contratar el servicio de edición, impresión y reproducción de material comunicacional para mantener a la ciudadanía informada. | 5.3.02.04 | "Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, | | \$3.800,00 | |
| JTI | Adquirir suministros de redes | 530813 | Repuestos y accesorios | | \$1.000,00 | |



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

| | | | | | | |
|-----------|--|------------------------|---|-------------|------------|---|
| DSR | Gestionar los pagos de los servicios de empastado para tomos administrativos y operativos, impresión a color sobre vinyl textil y adquisición de pastas confeccionadas a medida para los asientos registrales, en tiempo previsto. | 6.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado | | \$7.450,00 | Eliminar. Corresponde a proceso del 2024, sin embargo no se adjudicó debido a error en las proformas. Se contrató en 2025 con nuevo presupuesto. |
| DSR | Gestionar los pagos de los servicios de empastado para tomos administrativos y operativos, impresión a color sobre vinyl textil y adquisición de pastas confeccionadas a medida para los asientos registrales, en tiempo previsto. | 6.3.08.04 | Materiales De Oficina | | \$1.450,00 | Eliminar. Corresponde a proceso del 2024, sin embargo no se adjudicó debido a error en las proformas. Se contrató en 2025 con nuevo presupuesto. |
| DSR | Adquirir maquinarias y equipos especializados para realizar el mantenimiento de archivo registral. | 6.3.14.04 | Maquinarias y Equipos | | \$7.030,00 | Eliminar. Debido a que técnico asignado para levantar etapa preparatoria hará uso de permiso de maternidad, se prioriza asignación para el proceso de "Contratar servicio de conservación documentos históricos (1843-2023) y servicio de limpieza - fumigación especializada archivo registral y asientos registrales de la institución, fase 1" |
| JAD | Adquirir herramientas y equipos menores para ejecutar el mantenimiento menor de la infraestructura del edificio. | 5.3.14.06 | Herramientas y equipos menores | | \$3.800,00 | Noviembre. Reformar actividad "Adquirir herramientas, repuestos menores y accesorios incluidos sistemas de alimentación eléctrica". |
| JAD | Adquirir puertas cortafuegos(Incluye instalación). | 5.3.04.17 | Infraestructura | | \$3.000,00 | Noviembre |
| JAD | "Contratar el servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos Eléctricos del Registro de la Propiedad del Cantón | | | | | |
| Cuenca. " | 5.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | | \$12.292,02 | Noviembre | |
| JAD | Contratar el servicio de pintura | 5.3.04.17 | Infraestructura | | \$5.200,00 | Abril |



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

| | | | | | | |
|-----|--|-----------|--|-------------|-------------|--|
| JAD | Contratar CONSULTORIA: "Análisis y Readecuación Arquitectónica de Espacios para Funcionarios Públicos en el Edificio del Registro de la Propiedad del Cantón". | 6.3.06.01 | Consultoría Para Varios Estudios Y Diseños Para La Entidad | | \$21.000,00 | Eliminar. No se prioriza para el 2025, debido a limitado personal de la Jefatura Administrativa. |
| JPL | Implementar el Sistema de Gestión de Calidad SGC y certificación anual, bajo norma ISO-9001-2015 | 7.3.06.01 | Consultorías, asesoría e investigación especializada | | \$15.000,00 | |
| JTI | Adquirir los equipos informáticos para respaldo de información | 8.4.01.07 | Equipos, sistemas y paquetes informáticos | | \$6.476,61 | |
| JAD | Adquirir UPSs para la institución a fin de mantener energizados los equipos del data center. | 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | | \$6.475,61 | |
| DTH | Contratar el servicio de alimentación para los servidores/as de la institución | 520235 | Servicio de Alimentación | \$23.000,00 | | De Mayo a Diciembre |
| DTH | Contratar el servicio de alimentación para los servidores/as de la institución | 620235 | Servicio de Alimentación | \$53.800,00 | | De Mayo a Diciembre |
| JAD | Adquirir combustible para el funcionamiento del generador eléctrico institucional (Incluye flete). | 5.3.02.55 | Combustibles y Lubricantes | | \$21.706,24 | Abril |
| DSR | Gestionar los pagos de los servicios de empastado para tomos administrativos y operativos, impresión a color sobre vinyl textil y adquisición de pastas confeccionadas a medida para los asientos registrales, en tiempo previsto. | 5.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, | | \$150,00 | Eliminar. Corresponde a proceso del 2024, sin embargo no se adjudicó debido a error en las proformas. Se contrató en 2025 con nuevo presupuesto. |
| DSR | Contratar servicio de consultoría para realizar el levantamiento de necesidades de infraestructura, tecnología y seguridad del archivo registral. | 6.3.06.01 | Consultorías, asesoría e investigación especializada | | \$50.000,00 | Eliminar. Debido a que no existe en la DSR técnico calificado (arquitecto, ing en sistemas/producción) para levantamiento de etapa preparatoria. |
| DTH | Realizar selección de personal para vinculación mediante contratos civiles de servicios. | 6.3.06.06 | Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios | \$35.000,00 | | De Abril a Diciembre |
| DAJ | Contratar el servicio profesional para asesoría especializada | 6.3.06.06 | Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios | | \$35.000,00 | Marzo, Junio, Septiembre, Diciembre |



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

| | | | | | | |
|-----|--|-----------|---|-------------|------------|---------------------|
| JAD | Contratar la provisión de pasajes al interior para los servidores del RPCC. | 6.3.03.01 | Pasajes al Interior | | \$4.200,00 | Diciembre |
| JAD | Contratar la provisión de pasajes al interior para los servidores del RPCC. | 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | | \$1.800,00 | Diciembre |
| DTH | Gestionar la provisión de pasajes al interior para los servidores del RPCC. | 6.3.03.01 | Pasajes al Interior | \$4.200,00 | | Diciembre |
| DTH | Gestionar la provisión de pasajes al interior para los servidores del RPCC. | 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | \$1.800,00 | | Diciembre |
| JAD | Gestionar los viáticos para el cumplimiento de comisiones de servicios institucionales | 6.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | \$2.100,00 | Diciembre |
| JAD | Gestionar los viáticos para el cumplimiento de comisiones de servicios institucionales | 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | | \$900,00 | Diciembre |
| DTH | Gestionar los viáticos para el cumplimiento de comisiones de servicios institucionales | 6.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | \$2.100,00 | | Diciembre |
| DTH | Gestionar los viáticos para el cumplimiento de comisiones de servicios institucionales | 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | \$900,00 | | Diciembre |
| DTH | Gestionar la provisión de pasajes al exterior para los servidores del RPCC. | 5.3.03.02 | Pasajes al Exterior | \$5.000,00 | | Diciembre |
| CSD | Contratar el servicio de organización de eventos públicos y/o reuniones de relevancia externa para la gestión institucional. | 5.3.02.05 | Espectáculos Culturales y Sociales | | \$5.000,00 | |
| DTH | Gestionar los viáticos para el cumplimiento de comisiones de servicios institucionales en el exterior. | 5.3.03.04 | Viáticos y Subsistencias en el Exterior | \$2.600,00 | | Diciembre |
| JAD | Adquirir Sistemas de Alimentación y Accesorios Eléctricos. | 5.3.08.11 | Insumos, Bienes, Materiales y Suministros | | \$2.100,00 | Noviembre. |
| JAD | Adquirir repuestos y accesorios para ejecutar el mantenimiento menor de la infraestructura del edificio. | 5.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | | \$500,00 | Noviembre. |
| DTH | Gestionar los viáticos por gasto de residencia del personal. | 5.3.03.06 | Viaticos por Gasto de Residencia | \$10.000,00 | | De Mayo a Diciembre |



Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

| | | | | | | |
|-----|---|--------------|--|--------------|--------------|---|
| JTI | Contratar los servicios de instalación y configuración para el sistema de correo electrónico. | 5.3.07.01 | Desarrollo de Sistemas Informáticos | | \$10.000,00 | Diciembre. Se cambia de partida presupuestaria dado que no corresponde a desarrollo de software sino a la adquisición de un servicio de un sistema de correo electrónico, se replanifica por que el servicio actual termina en diciembre, 2025. |
| DTH | Adquirir un sistema informático administrativo financiero | 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | \$23.524,39 | | Agosto |
| JAD | Adquirir UPSs para la institución a fin de mantener energizados los equipos del data center. | 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | | \$14.524,39 | |
| JTI | Adquirir los equipos informáticos para respaldo de información | 8.4.01.07 | Equipos, sistemas y paquetes informáticos | | \$2.000,00 | Junio |
| JTI | Adquirir e implementar un software informático para el sistema de gestión integrado administrativo, financiero, contable y de talento humano para el Registro de la Propiedad del cantón Cuenca | 8.4.01.07 | Equipos, sistemas y paquetes informáticos. | | \$7.000,00 | Febrero |
| DTH | Contratar el servicio de consultoría para la actualización de la Estructura Orgánica Ocupacional y Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos. | 5.3.06.01 | Consultorías, asesoría e investigación especializada | | \$11.760,00 | |
| DTH | Contratar el servicio de consultoría para la actualización de la Estructura Orgánica Ocupacional y Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos. | 6.3.06.01.01 | Consultorías, asesoría e investigación especializada | | \$27.740,00 | |
| DTH | Adquirir mobiliario ergonómico | 8.4.01.03 | Mobiliarios | | \$10.000,00 | |
| DTH | Gestionar el pago de la contratación del servicio de exámenes ocupacionales | 5.3.02.26 | Servicios Médicos Hospitalarios Y Complementarios | | \$5.175,00 | |
| | | | | \$556.006,40 | \$436.297,08 | |

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida, autorizar la aplicación de las modificaciones al POA, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas de la



ALCALDÍA DE
CUENCA



REGISTRO DE LA
PROPIEDAD

Memorando Nro. MEMO-RPCC-2025-0289-DDITH

Cuenca, 15 de abril de 2025

Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano. Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. María José Paez Vinuesa
DIRECTORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TALENTO HUMANO

Copia:
Mgs. Alexandra Pastora Calderón Guillén
Jefe de Planificación

NUT: RPCC-2025-0964

