	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON CUENCA	Nº: IN-JA-2025-003
	INFORME DE NECESIDAD	Fecha: 16/06/2025

1.- OBJETO DE CONTRATACIÓN:

“CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO VEHICULAR PARA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA”

BIEN	SERVICIO	OBRA	CONSULTORÍA
X	X		

2. ANTECEDENTES

Conforme Resolución Nro. RA-RPCC-032-2019 de fecha 12 de diciembre de 2019 la máxima Autoridad del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, emitió el Estatuto Orgánico de Estructura Organizacional de gestión por Procesos del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, y su Resolución Reformatoria RA-RPCC-009-2020, y en la parte pertinente a la misión de la Jefatura Administrativa, se indica: “Administrar eficaz y eficientemente los bienes y servicios institucionales demandados para la gestión de la entidad, así como los procesos de contratación pública, de conformidad con la normativa vigente”.

Mediante acción de personal Nro. AP-2025-036 de fecha 13 de febrero de 2025 suscrita por el Dr. Cristian Zamora Matute Alcalde del Catón Cuenca, designa al Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos con C.I. Nro. 1707009153 como Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca a partir del 13 de febrero de 2025.

El Registro de la Propiedad del cantón Cuenca posee un vehículo de las siguientes características:

No	Marca	Modelo	Placas	Color	Año Fabricación
1	SUZUKI	GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2 TM	AMA-1316	Plateado	2017

Se cuenta con el plan de mantenimiento del vehículo institucional para el año 2025, aprobado por la máxima Autoridad; en el cual se detallan las actividades a realizar al vehículo institucional cada 5.000 km según recomendaciones del fabricante (casa comercial).

El vehículo CHEVROLET GRAND VITARA SZ; fue adquirido en al año 2017, la garantía técnica feneció en el año 2021.

El kilometraje recorrido por el vehículo institucional está sobre los 127300 km fecha de corte 18/06/2025, por lo cual se requiere la “CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO VEHICULAR PARA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA”.

3. BASE LEGAL (NORMATIVA APLICABLE A LA CONTRATACIÓN)

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR:


“Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”

“Art. 227.- La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”

Art. 288.- establece: “Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular solidaria, y las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”

LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA:

Sección II ÍNFIMA CUANTÍA.- Conforme a lo estipulado en el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: Contrataciones de ínfima cuantía.- Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos: 1.-Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de

 REGISTRO DE LA PROPIEDAD	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON CUENCA	Nº: IN-JA-2025-003
	INFORME DE NECESIDAD	Fecha: 16/06/2025

consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; 2.-Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico (...)", en concordancia con lo establecido en el Art.149.- Contrataciones de infima cuantía, Art. 152 Uso de herramienta.- del **RGLOSNC**; Proformas y Publicación, Art. 53.- Determinación del presupuesto referencial.- Art. 198.- Proformas y publicación.- de la **Normativa Secundaria**.

ACUERDO No. 042-CG-2016 CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO

Art. 9.- Mantenimiento preventivo y correctivo. – “El mantenimiento y la reparación de los vehículos, debe efectuarse en los talleres de la institución, en caso de haberlos. El mantenimiento preventivo, periódico y programado es responsabilidad del encargado o responsable de la unidad de transportes y del conductor.

Para las acciones de mantenimiento y/o reparación se utilizarán formularios preestablecidos, en los que deben constar los datos de la última revisión o reparación y el aviso de la fecha en que debe efectuarse el siguiente control. El responsable de la unidad de transportes y el conductor del vehículo entregado mediante acta de entrega recepción, son corresponsables del mantenimiento, custodia y uso del mismo(...)"

“...Los vehículos pueden repararse con profesionales mecánicos particulares, bajo las previsiones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, únicamente en los siguientes casos:

- 1. Por falta de personal especializado en la entidad.*
- 2. Insuficiencia de equipos herramientas y/o accesorios.*
- 3. Convenios de garantía de uso con la firma o casa en la que se adquirió el automotor. ...”*

NORMAS DE CONTROL INTERNO

Art. 406-09.- Control de vehículos oficiales “...Los vehículos constituyen un bien de apoyo a las actividades que desarrolla el personal de una entidad del sector público. Su cuidado y conservación será una preocupación constante de la administración, siendo necesario que se establezcan los controles internos que garanticen su buen uso...”.

4. OBJETIVOS

4.1 Objetivo General

Contratar el mantenimiento preventivo del vehículo institucional con el fin de mantener el bien en óptimas condiciones

4.2 Objetivo Específico

- Prolongar la vida útil del vehículo institucional.
- Cumplir con la normativa vigente en cuanto al mantenimiento, conservación y cuidado de los bienes públicos
- Precautelar la seguridad física de los Funcionarios y Servidores que hacen uso del vehículo institucional.


5. SITUACIÓN ACTUAL Y JUSTIFICACIÓN

El Registro de la Propiedad del cantón Cuenca cuenta con un vehículo para garantizar el servicio de transporte institucional, para el traslado de los Funcionarios y Servidores a diferentes sectores en el cumplimiento de sus actividades oficiales.

Para garantizar dicho servicio, se requiere que el vehículo se encuentre en perfectas condiciones de funcionamiento, para que no sufra averías o fallas, ya que esto traería consigo contratiempos y la falta de ejecución de los objetivos planteados en cuanto al traslado de los Funcionarios y Servidores de la institución.

En razón de lo mencionado, y toda vez que no se cuenta con el personal especializado para que realice actividades de mantenimiento preventivo, se requiere contratar los servicios de un taller o centro automotriz especializado en mecánica general que brinde el servicio de mantenimiento preventivo del vehículo institucional, incluyendo el cambio de repuestos, partes, piezas originales y lubricantes que fueren necesarios, así como el asesoramiento mecánico, conveniente y oportuno, por parte del personal especializado con el propósito de prolongar el periodo de vida útil y minimizar el riesgo de posible inactividad a consecuencia de su deterioro.

Con Orden de Compra Nro. IC-RPCC-003-2024 de fecha 21 de abril de 2024 se contrató el mantenimiento preventivo y correctivo. Con Orden de trabajo Nro. 2021-RP-120-001-C de fecha 6 de diciembre de 2024 se realizó el mantenimiento correctivo del vehículo con el kilometraje de 120.000 km.

	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON CUENCA	Nº: IN-JA-2025-003
	INFORME DE NECESIDAD	Fecha: 16/06/2025


6. ANÁLISIS DE BIENES, CARACTERISTICAS TECNICAS Y CONDICIONES REQUERIDAS DE LA NECESIDAD INSTITUCIONAL (PRODUCTOS Y SERVICIOS ESPERADOS)

PRIMER MANTENIMIENTO PREVENTIVO KILOMETRAJE ESTIMADO 127500

ITEM	TERMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS	PARTIDA PRESUPUESTARIA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Cambio de aceite y filtro de motor	5.3.04.05	Gb	1
2	Cambio filtro de ventilación	5.3.04.05	Gb	1
3	Cambio líquido de frenos	5.3.04.05	Gb	1
4	Limpiar inyectores con ultrasonido	5.3.04.05	Gb	1
5	Limpiar sistema de admisión (riel, cañerías, cuerpo de aceleración, IAC)	5.3.04.05	Gb	1
6	Limpiar y revisar frenos/revisar y rotar neumáticos	5.3.04.05	Gb	1
7	Lavado ejecutivo interior y exterior de vehículo	5.3.04.05	Gb	1
8	Aceite de motor 10w30 Grado: SAE 10w30 Tipo: Sintético o semi-sintético Densidad mínima: 20°C, g/ml	5.3.08.03	Lt..	5
9	Filtro de aceite de motor Tipo: Aceite Forma: Cilíndrica enroscable Segmento: liviano	5.3.08.13	U	1
10	Filtro de ventilación Tipo: Ventilación / aire acondicionado Clase: Plástico Segmento: Liviano	5.3.08.13	U	1
11	Limpiador partes de frenos Apariencias: liquido Color: Claro Tipo: Bote aerosol entre 300ml a 500ml Aplicación: universal para limpiar aceites, grasa, silicona en superficies de metal, vidrio y plásticos	5.3.08.03	Lt..	1
12	Limpiador sistema de inyección Aspecto: liquido transparente Color: Ámbar Claro Densidad: 15° Centígrados: 0.786-0.806 Tipo: Aditivo para limpiar inyectores a Gasolina	5.3.08.03	Lt..	1
13	Líquido de frenos REF DEALER DOT 3 Apariencia: Liquido Color: Claro Tipo: Bote aerosol 300ml a 500ml Aplicación: Universal para limpiar aceites, grasa, silicona, en superficies de metal, vidrio y plásticos.	5.3.08.03	Lt..	1

SEGUNDO MANTENIMIENTO PREVENTIVO KILOMETRAJE ESTIMADO 132500

ITEM	TERMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS	PARTIDA PRESUPUESTARIA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Alineación y balancear neumáticos	5.3.04.05	Gb	1
2	Cambio de aceite y filtro de motor	5.3.04.05	Gb	1
3	Cambio filtro de aire	5.3.04.05	Gb	1
4	Lavado ejecutivo interior y exterior de vehículo	5.3.04.05	Gb	1
5	Cambio aceite de transmisión	5.3.04.05	Gb	1
6	Cambio de refrigerante	5.3.04.05	Gb	1
7	Aceite de motor 10w30 Grado: SAE 10w30 Tipo: Sintético o semi-sintético	5.3.08.03	Lt..	5

	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON CUENCA	Nº: IN-JA-2025-003
	INFORME DE NECESIDAD	Fecha: 16/06/2025

	Densidad mínima: 20°C, g/ml			
8	Filtro de aceite de motor Tipo: Aceite Forma: Cilíndrica enroscable Segmento: liviano	5.3.08.13	U	1
9	Filtro de aire Tipo: Aire Clase: Plástico Segmento: liviano	5.3.08.13	U	1
10	Aceite 75w85 Viscosidad de 75 en frío y 85 en caliente, según la escala SAE.	5.3.08.03	Lt.	3
11	Refrigerante motor Alta capacidad calorífica Baja viscosidad No tóxico	5.3.08.03	Lt.	4

7. CÓDIGO CPC

ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN
1	871410017	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS DE MOTOR
2	333800212	ACEITE LUBRICANTE PARA MOTORES A GASOLINA 1. ACEITE DE MOTOR 10W30 2. ACEITE 75W85
3	4315100120	FILTRO DE ACEITE
4	441901025	FILTRO 1. FILTRO DE VENTILACIÓN 2. FILTRO DE AIRE
5	354301011	LIQUIDOS PARA FRENOS HIDRAULICOS Y OTROS LIQUIDOS PARA TRANSMISIONES HIDRAULICAS QUE NO CONTENGAN ACEITES DERIVADOS DEL PETROLEO, NI ACEITES OBTENIDOS DE MATERIALES BITUMINOSOS O CONTENGAN DICHAS SUSTANCIAS EN UNA PROPORCION INFERIOR AL 70% DE SU PESO 1. LIMPIADOR DE PARTES DE FRENO 2. LIMPIADOR SISTEMA DE INYECCIÓN 3. LIQUIDO DE FRENOS
6	432201016	LIQUIDO REFRIGERANTE

8. ANÁLISIS DE BENEFICIO y EFECTIVIDAD.

8.1 ANÁLISIS DE BENEFICIO:


La CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO VEHICULAR PARA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA a ejecutarse beneficia a que la Institución garantice el normal funcionamiento del automotor y la seguridad de quienes hacen uso del vehículo para el cumplimiento de las actividades institucionales

8.2 ANÁLISIS DE EFECTIVIDAD

La efectividad de la contratación radica en que el proveedor que preste el servicio cumpla con los tiempos de entrega, y todo lo estipulado en la Orden de Compra; satisfaciendo y facilitando las necesidades institucionales.

9. CONCLUSIÓN

Conforme a lo antes expuesto, y de acuerdo con el análisis realizado en la presente necesidad, se determina que es factible y necesaria la contratación por cumplir con los requisitos técnicos, legales y económicos.

	REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON CUENCA	Nº: IN-JA-2025-003
	INFORME DE NECESIDAD	Fecha: 16/06/2025

10. FIRMAS DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN.

Nombre/ Cargo/Nro. de certificación de competencias	Rol	Firma de Aceptación.
Ing. Priscila Sigüenza Luna Jefe Administrativo Certificación de competencias N°: XDSmFmULdN	Elaborado	
Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca Certificación de competencias N°: XDSmFmULdN	Revisado	
Dr. Víctor Hugo Molineros Gallegos Registrador de la Propiedad del Cantón Cuenca Certificación de competencias N°: w7vNOCt4Wa	Aprobado	