



**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA**  
**RESOLUCIÓN RA-RPCC-020-2024**

**Abg. Carlos Eduardo Celi Bravo, Mgs.**  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA, ENCARGADO**

**CONSIDERANDO:**

- Que,** la Constitución de la República del Ecuador en el Art. 225.- El sector público comprende: 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado.
- Que,** el artículo 5 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, hace referencia a la Autonomía, tanto Política, Administrativa y Financiera de los Gobiernos Autónomos Descentralizados; y, de los Regímenes Especiales, los cuales se encuentran previstos en la Constitución.
- Que,** el Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, Art. 13.- Registros de la Propiedad. - Las oficinas del Registro de la Propiedad son dependencias públicas desconcentradas, con autonomía registral y administrativa que en virtud de lo dispuesto en el artículo 265 de la Constitución de la República, se administran de manera concurrente entre el Ejecutivo, a través de la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos y las municipalidades.
- Que,** el Art. 47 del Código Orgánico Administrativo, sobre la Representación legal de las administraciones públicas. La máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia. Esta autoridad no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley.
- Que,** el Art. 57 de la Ley Orgánica del Servicio Público, sobre la creación de puestos establece.- El Ministerio del Trabajo aprobará la creación de puestos a solicitud de la máxima autoridad de las instituciones del sector público determinadas en el artículo 3 de esta ley, a la cual se deberá adjuntar el informe de las unidades de administración de talento humano, previo el dictamen favorable del Ministerio de Finanzas en los casos en que se afecte la masa salarial o no se cuente con los recursos necesarios.
- Se exceptúan del proceso establecido en el inciso anterior los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, las universidades y escuelas politécnicas públicas y las entidades sometidas al ámbito de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.



**Que,** el Art. 58 ibídem, de los contratos de servicios ocasionales. - La suscripción de contratos de servicios ocasionales será autorizada de forma excepcional por la autoridad nominadora, para satisfacer necesidades institucionales no permanentes, previo el informe motivado de la Unidad de Administración del Talento Humano, siempre que exista la partida presupuestaria y disponibilidad de los recursos económicos para este fin.

La contratación de personal ocasional para la ejecución de actividades no permanentes, no podrá sobrepasar el veinte por ciento de la totalidad del personal de la entidad contratante; en caso de que se superare dicho porcentaje, deberá contarse con la autorización previa del Ministerio de Trabajo (...)

**Que,** el artículo 143 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público, establece: De los contratos de servicios ocasionales. - La autoridad nominadora, podrá suscribir contratos para la prestación de servicios ocasionales, previo informe favorable de la UATH. El informe justificará la necesidad de trabajo ocasional, certificará el cumplimiento de los requisitos previstos en la LOSEP y este Reglamento General para el ingreso ocasional al servicio público por parte de la persona a ser contratada; para el efecto se contará con la certificación de que existen los recursos económicos disponibles en la correspondiente partida presupuestaria y se observará que la contratación no implique aumento en la masa salarial aprobada; en caso de que esta contratación implique aumento de la masa salarial aprobada, deberá obtenerse en forma previa las respectivas autorizaciones favorables (...)

**Que,** el Art. 153 ibídem.- De la creación de puestos.- El Ministerio de Relaciones Laborales, conforme a lo señalado en el artículo 57 de la LOSEP, regulará y aprobará la creación de los puestos que sean necesarios para la consecución de las metas y objetivos de cada unidad, área o procesos, de conformidad con la planificación estratégica institucional, el plan operativo anual de talento humano y la administración de procesos, en función de lo dispuesto en este Reglamento General y de las necesidades de los procesos internos de cada institución, planes estratégicos y operacionales y sus disponibilidades presupuestarias; y, el dictamen previo favorable del Ministerio de Finanzas, de ser el caso.  
Se exceptúan de los informes de creación de puestos, establecido en el inciso anterior los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, las universidades y escuelas politécnicas públicas y las entidades sometidas al ámbito de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

**Que,** el Art. 154 ibídem. - De la creación no programada. - Se prohíbe la creación de puestos, unidades o áreas no programados en la planificación estratégica institucional, ni en el plan operativo anual. En el caso de requerirse la creación de nuevas unidades, áreas o procesos, el personal se vinculará mediante contratos de servicios ocasionales durante ese ejercicio fiscal, para lo cual deberá



contarse con la certificación presupuestaria de recursos otorgada por la entidad contratante de conformidad con las normas presupuestarias correspondientes. Las UATH, previo informe favorable del Ministerio de Finanzas, de ser el caso, procederán a la inclusión de los puestos o unidades en la planificación estratégica institucional y en el plan operativo anual, para que a partir del siguiente ejercicio fiscal, esos puestos sean creados y ocupados mediante nombramiento, previo el cumplimiento de los requisitos que la LOSEP y este Reglamento General determinan, y previa la calificación de imprescindible necesidad del Ministerio de Relaciones Laborales.

**Que,** el Art. 162 ibídem. - Subsistema de clasificación de puestos. - El subsistema de clasificación de puestos es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos estandarizados para analizar, describir, valorar y clasificar los puestos, que será aplicable para las instituciones descritas en el artículo 3 de la LOSEP.

**Que,** el Art. 163 ibídem. - Principios y fundamentos del subsistema de clasificación de puestos. - (...)

La valoración y clasificación de puestos se realizará en aplicación de los procedimientos y procesos que deban ejecutarse para la consecución del portafolio de productos y servicios institucionales, y los objetivos contenidos en la planificación del talento humano y demás planes institucionales.

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, diseñarán y aplicarán su propio subsistema de clasificación de puestos, observando la normativa general que emita el Ministerio de Relaciones Laborales, respetando la estructura de puestos, grados y grupos ocupacionales, así como los techos y pisos remunerativos que se establezcan en los respectivos acuerdos emitidos por el Ministerio de Relaciones Laborales. En todo momento, los Gobiernos Autónomos Descentralizados aplicarán esta normativa considerando su real capacidad económica (...)

**Que,** el documento circular Nro. MDT-DGDA-2023-0029-MDT-DGDA-2023-0030-C, de 28 de diciembre de 2023, suscrito por Abg. Carlos Miguel Febres Cordero Buendía, VICEMINISTRO DEL SERVICIO PÚBLICO en donde se emiten Lineamientos para la elaboración de la planificación de talento humano, contratos ocasionales operativos NJS y excepciones del 20% durante el ejercicio fiscal 2024.

**Que,** mediante Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, en su Artículo 26 establece que corresponde a la o el Registrador elaborar el Reglamento Orgánico Funcional y como máxima autoridad administrativa del Registro ejercer todas las facultades legales para el control financiero, administrativo y registral del Registro de la Propiedad.



**Que,** la Contraloría General del Estado mediante Acuerdo No. 004-CG-2023 del 7 de febrero de 2023, expide las NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES, ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO QUE DISPONGAN DE RECURSOS PÚBLICOS, 200-04 Estructura orgánica

La máxima autoridad debe crear una estructura orgánica que atienda el cumplimiento de su misión y apoye efectivamente el logro de los objetivos organizacionales, la realización de los procesos, las labores y la aplicación de los controles pertinentes.

La estructura orgánica de una entidad depende del tamaño y de la naturaleza de las actividades que desarrolla, por lo tanto, no será tan sencilla que no pueda controlar adecuadamente las actividades de la institución, ni tan complicada que inhiba el flujo necesario de información. Los directivos comprenderán cuáles son sus responsabilidades de control y poseerán experiencia y conocimientos requeridos en función de sus cargos (...)

**Que,** LA NORMA TÉCNICA DEL SUBSISTEMA DE PLANIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO, Acuerdo Ministerial 0086 publicado en el Registro Oficial Suplemento 494 de 06-may2015 modificación: 18-sep. -2019 en el Art. 25.- De la priorización para cubrir brechas de requerimiento de personal.- La dotación de personal establecida en el plan de optimización y racionalización del talento humano, deberá ser atendido priorizando las necesidades de las unidades o procesos internos de acuerdo con la planificación institucional y la disponibilidad presupuestaria de la institución.

**Que,** el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2019-375 de 12 de diciembre de 2019, sobre las directrices para la optimización de gastos de personal en la modalidad de contrato de servicios ocasionales, lo cual menciona en su Art. 8.- De la prórroga del contrato de servicios ocasionales.- La UATH Institucional podrá prorrogar sus contratos de servicios ocasionales con el mismo servidor u otro para suplir la misma necesidad, siempre y cuando cuente con la certificación presupuestaria, aprobación de la creación de puesto en la Planificación de Talento Humano; una vez que la necesidad institucional superó los doce meses y posteriormente solicitó la creación del puesto conforme el artículo 58 de la LOSEP.

**Que,** mediante Resolución No. RA-RPCC-032-2019, de fecha 12 de diciembre de 2019, la máxima autoridad del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, emitió el Estatuto Orgánico por Procesos del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca.

**Que,** el Abg. Carlos Eduardo Celi Bravo, Mgs., designado como Registrador de la Propiedad del cantón Cuenca encargado, de conformidad con la resolución No. SG-000-2021 de 01 de diciembre de 2021 y la acción de personal No. 21-0369 de 7 de diciembre de 2021.



**Que,** el Plan Estratégico Institucional para el periodo 2022-2026 del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca, aprobado mediante RESOLUCIÓN No. RA-RPCC-005-2022, constituye una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones en torno a las actividades que se desarrollan actualmente, y aquellas que a futuro la institución debe realizar para adecuarse a los cambios y necesidades que impone el entorno en el que se desenvuelve, con el objetivo de lograr la mayor eficiencia, eficacia, y calidad en los servicios que se proveen. En este contexto, la Planificación Estratégica Institucional dentro del sector público debe principalmente prestar atención a un factor externo pero determinante, la ciudadanía, pues a quien se entregan servicios que genera la institución, y son beneficiarios de los resultados finales y su impacto a través de la intervención institucional.

**Que,** la creación de dos puestos de Analistas de Servicios Registrales se encuentra dentro de la Lista de Asignaciones para creación de puestos descrita en la Planificación de Talento Humano 2024 emitida mediante informe técnico DDITH-2023-132 de fecha 28 de diciembre de 2023.

**Que,** se cuenta con la certificación de disponibilidad de recursos económicos emitida por la Dirección Financiera, mediante Certificación Presupuestaria Nro. 34 de 17 de mayo de 2024, emitida por la Ing. María Eulalia Machuca, Directora Financiera, para la partida presupuestaria 6.1.01.05.02.56, y la Certificación Presupuestaria Nro. 35 de 17 de mayo de 2024, emitida por la Ing. María Eulalia Machuca, Directora Financiera, para la partida presupuestaria 6.1.01.05.02.60. Documento debidamente autorizado.

**Que,** la Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano emitió el informe técnico favorable Nro. DDITH-2024-054 de fecha 17 de mayo de 2024 en el cual solicita al Abg. Carlos Eduardo Celi Bravo, Mgs., mediante memorando MEMO-RPCC-2024-0484-DDITH de 17 de mayo de 2024, la autorización para la creación de dos puestos de Analistas de Servicios Registrales, bajo partidas presupuestaria de nombramiento provisional. Documento debidamente autorizado.

En ejercicio de las facultades y atribuciones determinadas en el artículo 14 de la Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, como máxima autoridad administrativa,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.- Aprobar** la creación de dos (2) puestos de Analistas de Servicios Registrales, el cual forma parte del Manual de Descriptivo, Valoración y Clasificación de puestos del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca vigente, según Resolución Administrativa RA-RPCC-023-2020, aprobado el 31 de diciembre de 2020; con sustento en la



Planificación de Talento Humano 2024, certificación presupuestaria Nro. 34 y 35, en cumplimiento de la normativa vigente y con base en el análisis técnico (Informe Técnico No. DDITH-2024-054 de fecha 17 de mayo de 2024), conforme al siguiente detalle:

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DENOMINACIÓN DE PUESTO	Nro. DE PUESTOS	PARTIDA PRESUPUESTARIA	GRADO	GRUPO OCUPACIONAL	RMU
DIRECCIÓN DE SERVICIOS REGISTRALES	ANALISTA DE SERVICIOS REGISTRALES	1	61.01.05.02.56	10	Servidor Público 4	\$ 1.086,00
DIRECCIÓN DE SERVICIOS REGISTRALES	ANALISTA DE SERVICIOS REGISTRALES	1	61.01.05.02.60	10	Servidor Público 4	\$ 1.086,00

**Artículo 2.-** La Dirección de Desarrollo Institucional y Talento Humano, a fin de dar operatividad a la presente resolución, ejecutará los actos administrativos pertinentes para realizar la planificación del concurso de méritos y oposición mediante el Acuerdo Ministerial MDT-2022-180 para la correspondiente emisión de nombramientos provisionales de las partidas presupuestarias 6.1.01.05.02.56 y 6.1.01.05.02.60 denominadas Analista de Servicios Registrales.

#### DISPOSICIONES GENERALES

**Primera.-** DISPONER, a la Jefatura de Tecnologías de la Información y Comunicaciones la publicación de la presente Resolución; con todos sus anexos y documentos habilitantes en la página WEB del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca.

**Segunda.-** El presente instrumento rige a partir de su suscripción.

Dado en la ciudad de Cuenca, a los 17 días del mes de mayo de 2024.

Abg. Carlos Eduardo Celi Bravo, Mgs.

**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN CUENCA ENCARGADO**

CONTROL LEGAL	Ab. Rodrigo Pinango Mgs. <b>DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA</b>	
---------------	--	--