
**RENDICIÓN
DE CUENTAS** 2018



REGISTRO DE LA
PROPIEDAD

CUENCA
ALCALDÍA



cuencana
ALCALDÍA



FOTO ALCALDE

PRESENTACION ALCALDE



PRESENTACIÓN

A partir del 11 de julio de 2011, el Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, empieza a prestar sus servicios como órgano adscrito al GAD Municipal de Cuenca, en aplicación a la Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, promulgada en el Registro Oficial número 425; se constituye en un organismo público que goza de autonomía administrativa, financiera, económica y registral con administración conjunta con la Municipalidad y la función ejecutiva a través de la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos (DINARDAP).

Dra. Andrea Brasales Jiménez

MISIÓN

El Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, adscrito a la I. Municipalidad de Cuenca, registra documental y electrónicamente las propiedades de los predios correspondientes a los sectores urbano, suburbano, rural y de cualquier otra característica territorial -que sea determinada por la I. Municipalidad de Cuenca dentro de sus competencias conferidas por el COOTAD-, generando la historia de todos y cada uno de los predios con la información relativa a propiedades con sus correspondientes actos, para emitir los certificados y/o inscripciones que requiera la ciudadanía usuaria de nuestros servicios, en concordancia con las disposiciones emitidas por la Ley del Sistema Nacional del Registro de Datos Públicos, la Ordenanza para la Organización, Administración y Funcionamiento del Registro de la Propiedad del cantón Cuenca y demás leyes correlativas al sector público ecuatoriano.

VISIÓN

El Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, adscrito al GAD Municipal del Cantón Cuenca, propende llegar a trabajar en el mediano plazo bajo esquemas jurídico-técnico y tecnológicos actualizados, que le permitan constituirse en pionero a nivel regional y nacional, de la capacidad de respuesta de calidad y eficacia para el usuario de nuestro portafolio de servicios, habiendo impulsado su visión desde el proceso mismo de transición del anterior Registro de la Propiedad al sector público.

POLÍTICA DE LA EMPRESA

La función primordial es garantizar la autenticidad y seguridad de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.

**INFORMACION
ECONOMICA
FINANCIERA**

Presupuestos

El presupuesto del año 2018 se establece en base a los datos reales de ejecución, que tiene como objetivo financiar los proyectos de administración, producción y de inversión que demanda la asignación de recursos.

Por otra parte garantizar el financiamiento y la continuidad de los proyectos a corto y mediano plazo; y asegurar recursos de cancelación de las erogaciones que motivan los gastos corrientes, los de producción y los de inversión.

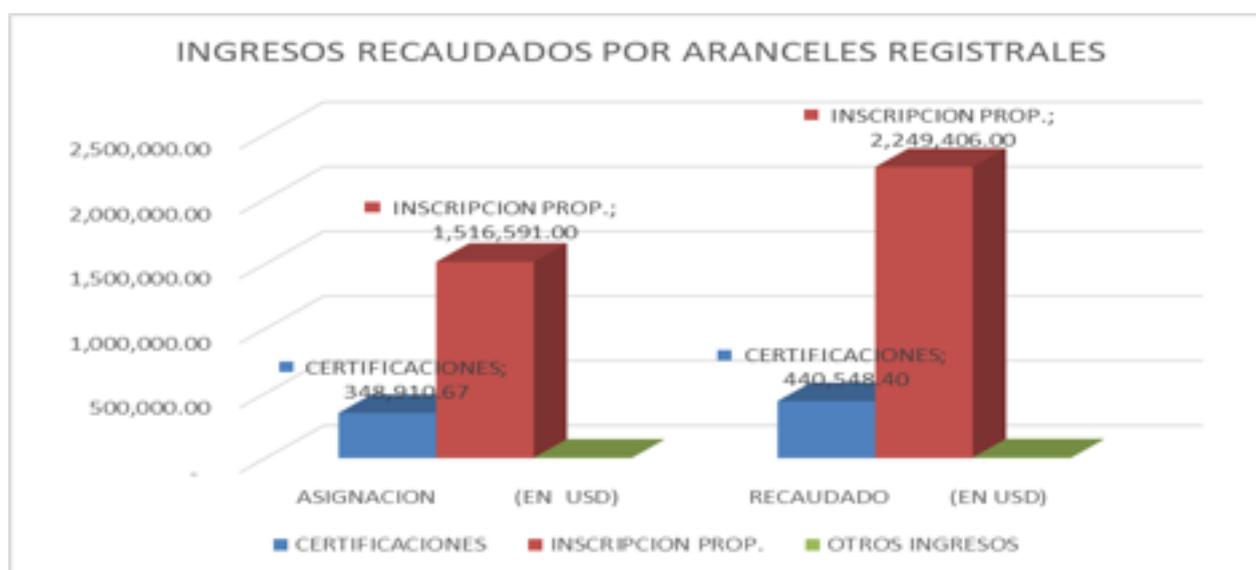
TIPO DE INGRESO	ASIGNACION	RECAUDADO	% RECAUDADO
TOTAL INGRESOS CORRIENTES	1,868,509.13	2,694,860.09	144.23%
TOTAL INGRESOS DE CAPITAL	-	-	0.00%
TOTAL INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3,550,186.67	3,000,000.00	84.50%
TOTAL INGRESOS	5,418,695.80	5,694,860.09	105.10%



**DATOS DE
EJECUCION
DE INGRESOS
AÑO 2018**

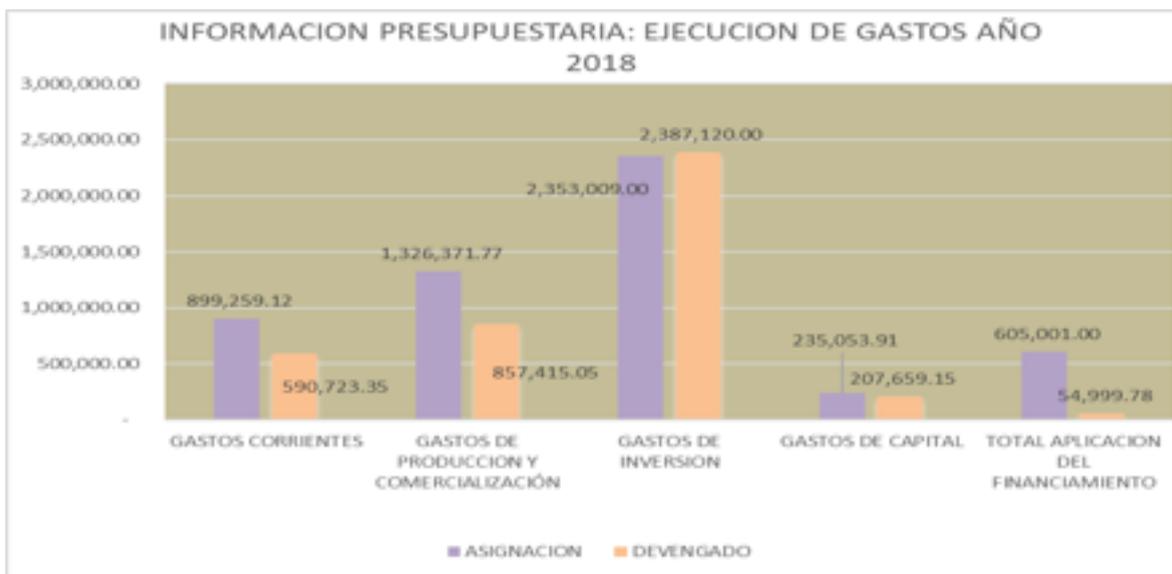
TABLA DE VALORES RECAUDADOS POR ARANCELES REGISTRALES

TIPO DE INGRESO	ASIGNACION (EN USD)	RECAUDADO (EN USD)	% RECAUDADO
CERTIFICACIONES	348,910.67	440,548.40	126.26%
INSCRIPCION PROP.	1,516,591.00	2,249,406.00	148.32%
OTROS INGRESOS	3,000.00	4,799.83	159.99%
TOTAL RECAUDADO	1,868,501.67	2,694,754.23	144.22%



TIPO DE GASTO	ASIGNACION	DEVENGADO	% EJECUCION DEVENGADO
GASTOS CORRIENTES	899,259.12	590,723.35	69.80%
GASTOS DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN	1,326,371.77	857,415.05	64.21%
GASTOS DE INVERSION	2,353,009.00	2,387,120.00	99.84%
GASTOS DE CAPITAL	235,053.91	207,659.15	55.31%
TOTAL APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	605,001.00	54,999.78	11.69%
TOTALES	5,418,694.80	4,097,917.33	75.63%

DATOS DE EJECUCION DE GASTOS AÑO 2018



SISTEMATIZACION DE PROYECTOS DEL RPCC
Segmentado por Direcciones
Cuadro Resumen de Proyectos

No. De Proyecto total	Dependencia Responsable	Nombre del Proyecto	Año del Proyecto	Alineación con el PNBV	Alineación con Objetivos del Mapa Estratégico Corporativo	Política Pública del Mapa Estratégico	Programa (linemientos del Plan de Gobierno y PDOT) del Mapa Estratégico	Presupuesto (en USD \$)
1	Dirección Administrativa Financiera	Auditoría de Fichas Registrales	2018	7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía	4. Cuenca Participativa	Implementar un modelo de gestión para el ejercicio de las competencias constitucionales	Fortalecimiento Institucional	177,627.45
2		Fortalecimiento de los Sistemas Informáticos de la Dirección Administrativa Financiera						Recursos de Administración Directa y Gestión Institucional
3		Depuración de Información del Proyecto SIDI						Recursos de Administración Directa y Gestión Institucional
TOTAL:							177,627.45	

**DATOS DEL
POA DEL
AÑO 2018**

La mejora integral de la calidad de servicios a los usuarios externos de la institución se consigue a través del desarrollo de este portafolio de proyectos, que cumple con la mejora de los procesos internos de trabajo, principalmente del área Registral, brindando mejora de tiempos de entrega de trámites y seguridad jurídica de los servicios brindados. Lo indicado se consigue a través de la ejecución de varios proyectos que están alineados en la mejora de los procesos internos de trabajo de la Institución, logrando de esta forma una mejora sustancial en la calidad de los servicios ofrecidos a los usuarios mediante la actualización de su plataforma informática con el fin de agilizar sus procesos internos, optimizar los recursos de la Institución, y brindar un mejor servicio a la ciudadanía. En el año 2016, se actualizó la plataforma informática del área Registral, lo que permitió a la Institución contar con un sistema informático eficiente, y con capacidad de crecimiento a futuro, según las necesidades de la ciudadanía. En forma paralela se mejoró el servicio del área administrativa de Recaudación, y de Talento Humano principalmente.

Por otra parte en la Auditoría del Archivo Digital de la Institución, en su primera etapa, cumple con la normativa legal pertinente, procedió a realizar la digitalización de su archivo registral.

El proyecto de Auditoría del Archivo Digital Institucional permitió que el archivo digital se actualice, y adicionalmente se establecieron las herramientas necesarias para facilitar su consulta por parte de los funcionarios de la Institución; esto, en beneficio directo de la optimización de procesos internos de trabajo. Como resultado, se logró agilizar el proceso de consulta del archivo digital, reduciendo a segundos el tiempo de búsqueda de actas de inscripción digitales.

Auditoría de Fichas Registrales: El Registro de la Propiedad del Cantón Cuenca, como una parte importante de su repositorio de datos, cuenta con las denominadas Fichas Registrales, las cuales contienen la información histórica de cada uno de sus asientos registrales realizados a lo largo del tiempo. La auditoría interna de fichas registrales, permitirá que la información almacenada en los repositorios de datos de la Institución se encuentre actualizada, generando una mejora en los tiempos de entrega de los trámites de certificación que ingresan a la Institución. Hasta la presente fecha se ha logrado verificar la información de aproximadamente 4000 fichas registrales.

Lugar de Intervención: Circunscripción cantonal

Número de beneficiarios: 505.585 usuarios, usuarias.



MARCELO CABRERA
ALCALDE DE CUENCA

ADMINISTRACIÓN 2014 · 2019